

INFORMAZIONI PERSONALI

Catia Giorni
Via dei Cipolli, 1/B – 52037, Sansepolcro (AR)
☎ 338/387231
✉ catiagiorni@libero.it

Sesso Femminile Data di nascita 01/07/1982 Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Attualmente impiegata presso Aboca Museum a Sansepolcro.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Gennaio 2006 – Attualmente

Impiegata presso Aboca Museum

Divisione dell'Azienda Aboca Spa Società Agricola, Lioc. Aboca 20, Sansepolcro (AR)

Attività di accoglienza e guida alle sale museali, organizzatrice di eventi culturali e presentazione dei libri Aboca Edizioni, stesura testi.

Gennaio 2004 – Dicembre 2006

Collaboratrice presso il Dipartimento di Lettere – Università degli Studi Di Perugia

Attività di coordinamento degli studenti, supporto attività dei docenti universitari

Gennaio 2000 – Dicembre 2004

Cameriera in sala presso ristoranti e pizzerie della Valtiberina

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da gennaio 2006 – febbraio 2010

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Dottorato di ricerca in Italianistica – Facoltà di Lettere e Filosofia,
Università degli Studi di Perugia

Tesi di ricerca con diritto di pubblicazione sullo scrittore toscano Enrico Pea

Da gennaio 2004 – febbraio 2006

Laurea specialistica in Storia, Analisi e Filologia del testo letterario –
Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli Studi di Perugia

Votazione: 110/110 con lode

Da gennaio 2001 – febbraio 2004

Laurea triennale in Lettere Moderne – Facoltà di Lettere e Filosofia,
Università degli Studi di Perugia

Votazione: 110/110 con lode

Da gennaio 2006 – febbraio 2010

Diploma di maturità classica, Liceo Classico “Plinio il Giovane” –
Città di Castello (PG)

Votazione: 100/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Competenze comunicative

- Possiedo ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di lavoro al Museo come accoglienza di gruppi e turisti e come relatrice ad eventi culturali e presentazioni di libri.

Competenze organizzative e gestionali

- Possiedo buone competenze organizzative e gestionali, derivate dalla mia professione di organizzatrice di eventi culturali e presentazioni libri presso Aboca Museum. Grazie alla mia esperienza politica, inoltre, ho acquisito buone capacità nel lavorare in gruppo.

Competenze professionali

- Buonissime competenze nella scrittura e nell'elaborazione di testi scritti di vario genere.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Publicazioni
 - Presentazioni
 - Progetti
 - Conferenze
 - Seminari
 - Riconoscimenti e premi
 - Appartenenza a gruppi / associazioni
 - Referenze
 - Menzioni
 - Corsi
 - Certificazioni
- Nel luglio 2006 ho ottenuto il Premio "Donatello Andreini" come miglior laureata della città di Sansepolcro in quell'anno.

ALLEGATI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".